



**ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง**  
**เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง**

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และประกาศ ก.อบต. จังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓๖) พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ หมวด ๑๔ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ส่วนที่ ๔ การสรรหาและการเลือกสรรคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกจึงกำหนด วัน เวลา สถานที่สอบ ดังต่อไปนี้

**(ก) กำหนดวันเวลา และสถานที่สอบ**

๑. ให้ผู้สมัครสอบเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตามวัน เวลา และสถานที่สอบ ดังต่อไปนี้

**ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ**

| วัน เวลาสอบ                                                                                                                                                                                                                                      | ตำแหน่ง/วิชาสอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | สถานที่สอบ                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| วันศุกร์ ที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑<br>ภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้<br>ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑๐๐ ข้อ<br>๕๐ คะแนน (สอบข้อเขียน)<br>เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.<br><br>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๕๐ คะแนน<br>(สอบสัมภาษณ์)<br>เวลา ๑๑.๒๐ น. เป็นต้นไป | <b>๑.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้<br/>ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑๐๐ ข้อ ๕๐<br/>คะแนน</b><br><b>(สอบข้อเขียน) ดังนี้</b><br>ความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้เฉพาะงานใน<br>หน้าที่<br>๑.ความรู้ความสามารถทั่วไป<br>-ความรู้ความสามารถทั่วไป<br>-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน<br>ตำบล พ.ศ.๒๕๓๗<br>๒.ความรู้เฉพาะงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ<br>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ<br>พ.ศ.๒๕๒๖และที่แก้ไขเพิ่มเติม<br>- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์<br><br><b>๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๕๐ คะแนน</b><br><b>(สอบสัมภาษณ์)</b><br>ประเมินคุณสมบัติส่วนบุคคลเพื่อพิจารณาความ<br>เหมาะสมกับตำแหน่ง เช่น<br>บุคลิกภาพทั่วไป ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหว<br>พริบ ทักษะคิด แรงจูงใจ และมนุษยสัมพันธ์ | ห้องประชุม<br>องค์การบริหารส่วน<br>ตำบลปะ |

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนสวน

| วัน เวลาสอบ                                                                                                                                                                                               | ตำแหน่ง/วิชาสอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | สถานที่สอบ                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| วันศุกร์ ที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑<br>ทดสอบความสามารถและประเมินสมรรถนะ<br>๕๐ คะแนน<br>(สอบปฏิบัติ)<br>เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๔๕ น.<br><br>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๕๐ คะแนน<br>(สอบสัมภาษณ์)<br>เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป | <p>๑. ทดสอบความสามารถและประเมินสมรรถนะ<br/>๕๐ คะแนน<br/>(สอบปฏิบัติ)<br/>ทดสอบความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานใน<br/>หน้าที่ โดยทดสอบความสามารถในการใช้เครื่องมือ<br/>อุปกรณ์ การจัดตกแต่งสวนหย่อม ฯลฯ</p> <p>๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๕๐ คะแนน<br/>(สอบสัมภาษณ์)<br/>ประเมินคุณสมบัติส่วนบุคคลเพื่อพิจารณาความ<br/>เหมาะสมกับตำแหน่ง เช่น<br/>ประเมินสมรรถนะความรู้เกี่ยวกับการตกแต่งสวน<br/>บุคลิกภาพทั่วไป ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ<br/>ทัศนคติ แรงจูงใจ และมนุษยสัมพันธ์</p> | บริเวณสนามหน้าที่<br>ทำการองค์การ<br>บริหารส่วน<br>ตำบล |

๒. ให้ผู้สอบไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบ ๓๐ นาที และจะเรียกผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบก่อนประมาณ ๑๕ นาที เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบและให้ผู้เข้าสอบนำอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบเข้าห้องสอบเท่านั้น ส่วนกระดาษคำตอบจะต้องใช้กระดาษคำตอบที่ องค์การบริหารส่วนตำบลละ เตรียมไว้ให้โดยเฉพาะ

#### (ข) ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๑. การสอบคัดเลือกจะใช้วิธีการสอบข้อเขียน(ปรนัย)ตามที่กำหนดไว้ ได้หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบแต่ละวิชา

๒. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๒.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒.๒ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่ต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบ

๒.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบและบัตรประจำตัวประชาชน ไปในวันสอบทุกครั้ง เพื่อใช้แสดงคู่กัน หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งในการสอบวิชาใดกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบวิชานั้นก็ได้

๒.๔ การสอบข้อเขียน(ปรนัย)

๒.๔.๑ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบ แต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๒.๔.๒ ผู้เข้าสอบไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนด เริ่มสอบภาคเช้าหรือภาคบ่ายในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๒.๔.๓ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบ ที่คณะกรรมการดำเนินการสอบฯ กำหนดให้ผู้ใด ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ในวิชาใดจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับวิชานั้น

๒.๔.๔ ไม่นำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใดเข้าไปในห้องสอบ

๒.๔.๕ เชื้อฟุ้ง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๒.๔.๖ ภายใน ๔๕ นาที นับแต่เวลาที่กำหนด เริ่มสอบภาคเช้าในตารางสอบ จะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๔.๗ ให้เขียนชื่อสกุลและเลขประจำตัวสอบลงกระดาษคำตอบ

๒.๔.๘ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๔.๙ ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

๒.๔.๑๐ ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อไปในวิชาใด เมื่อส่งคำตอบวิชานั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อนจึงจะออกจากห้องสอบได้

๒.๔.๑๑ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ในการสอบจะนำออกนอกห้องได้ก็เฉพาะที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชาหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น

๒.๔.๑๒ เมื่อหมดเวลา และกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๒.๔.๑๓ เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องไม่ทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๒.๕ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๒.๖ การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๒.๖.๑ ไปถึงสถานที่สอบตามกำหนดวัน เวลา ที่กำหนดไว้ ผู้ใดไปถึงสถานที่สอบ ภายหลังที่การสอบได้ดำเนินการไปแล้ว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบอาจตัดสิทธิ์ไม่ให้เข้าสอบได้

๒.๖.๒ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบโดยเคร่งครัด

๒.๖.๓ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น

๒.๖.๔ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบ และวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ และคณะกรรมการดำเนินการสอบฯ จะพิจารณาสั่งการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือทุกวิชาก็ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายอิสรพงศ์ วงศ์ฉลาด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง