



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบล..... ส่วน.....สำนักงานปลัด
ที่.....สร. ๘๐๔๐๑/..... วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕
เรื่อง.....รายงานผลสรุปข้อมูลการให้บริการประชาชนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะในการให้บริการตามภารกิจต่างๆของหน่วยงาน ได้แก่ การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ การขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด การขอข้อมูลข่าวสาร เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ งานรับ - ส่งผู้ป่วย(โควิด -๑๙) ขอรับการสนับสนุนน้ำอุปโภค- บริโภค การเยี่ยมอุปกรณ์ การขอใช้ห้องประชุม การขอกำลัง อปพร. ผู้มาติดต่อขอรับเช็ค ชำระภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ภาษีป้าย การจดทะเบียนพาณิชย์ การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง/ต่อเติมอาคาร การซ่อมแซมไฟฟ้า การรับรองสิ่งก่อสร้าง แจ้งเหตุวาทภัย - อุทกภัยและการรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.บะ นั้น

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล จึงขอรายงานผลสรุปข้อมูลการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวบุตรีชิตา ผาสุข)
เจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัด

- คือไม่ตรงตาม

(นางสาวนันทิกา บุญมา)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- คือไม่ตรงตามและดำเนินการแก้ไขจนถูกต้องแล้ว

(นางรัชณี พัสลังก์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- คือไม่ตรงตาม

(นายอิสรพงศ์ วงศ์ฉลาด)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่งนายองค์การบริหารส่วนตำบล

กทท

(นายสว่าง ชาญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชน สำนักงานปลัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๕)

ภารกิจบริการ		จำนวนประชาชนผู้มาใช้บริการ						
		ต.ค.๖๔	พ.ย.๖๔	ธ.ค.๖๔	ม.ค.๖๕	ก.พ.๖๕	มี.ค.๖๕	รวม
สำนักงานปลัด								
๑.การขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ, ผู้พิการ		๖๙	๖	๐	๒	๘	๑	๘๖
๒.การขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด		๑	๑	๒	๒	๑	๑	๘
๓.การขอข้อมูลข่าวสาร		๐	๐	๐	๑	๑	๐	๒
๔.เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์		๐	๐	๐	๐	๑	๐	๑
๕.งานรับ –ส่ง ผู้ป่วย(โควิด – ๑๙)		๐	๐	๐	๓	๕	๓	๑๑
๖.ขอสนับสนุนน้ำอุปโภค – บริโภค		๐	๑	๐	๐	๐	๑	๒
คำร้องทั่วไป								
- การขอเยี่ยมอุปกรณ์		๐	๐	๐	๐	๑	๑	๒
- การใช้ห้องประชุม		๐	๐	๐	๑	๐	๑	๒
- การขอกล่าวถึงพล อบพร.		๐	๐	๑	๐	๑	๐	๒
กองคลัง								
๑.ผู้มาติดต่อขอรับเช็ค		๑๔	๑๘	๒๕	๓๐	๑๙	๓๒	๑๓๘
๒.การภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ,ภาษีป้าย		๐	๐	๐	๐	๐	๓๓๔	๓๓๔
๓.การจดทะเบียนพาณิชย์		๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔.การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ		๐	๐	๑	๐	๐	๐	๑
กองช่าง								
๑.การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร		๐	๐	๓	๒	๒	๒	๙
๒.การซ่อมแซมไฟฟ้า		๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓.การรับรองสิ่งก่อสร้าง		๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔.การแจ้งเหตุทกภัย,วาตภัย		๐	๐	๐	๐	๐	๑	๑
กองการศึกษา								
๑.การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.บะ		๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
รวม		๘๔	๒๖	๓๒	๔๑	๓๙	๓๗๗	๕๙๙