



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบล..... ส่วน

ที่ - วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๑.เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ฯลฯ ในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอกำแพงแสน จังหวัดสุรินทร์ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

ตามที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้จัดโครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอกำแพงแสน จังหวัดสุรินทร์ นั้น

๓.ระเบียบกฎหมาย และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายในหกสัปดาห์ นับตั้งแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ

ข้อ ๑๐ ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมภายในหกสัปดาห์นับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม

๔.ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

บัดนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการฯ และประเมินผลการฝึกอบรมมาเพื่อทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสันสุณี กิ่งแก้ว)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

-ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

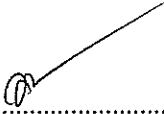
(ลงชื่อ).....

(นางจินตนา แก้วกล้า)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

-ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

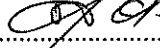
(ลงชื่อ).....

(นางจินตนา แก้วกล้า)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุทิน ลักขธร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สรุปผลการดำเนินโครงการ

๑. ชื่อโครงการ

โครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบะ อำเภотаตุม จังหวัดสุรินทร์

๓. วัน เวลา สถานที่จัดโครงการ

๑๗ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบะ อำเภотаตุม จังหวัดสุรินทร์

๔. วัตถุประสงค์โครงการ

๔.๑ เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของพนักงาน เจ้าหน้าที่และผู้มีส่วนได้เสียในการปฏิบัติงานพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นผู้มีจิตสำนึกที่ดีในหน้าที่ความรับผิดชอบในภารกิจของตน เล็งเห็นประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง เป็นผู้มี ความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นข้าราชการที่ดีขององค์กร และประเทศชาติ

๔.๒ เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบะให้ได้มาตรฐาน ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย มีความเป็นธรรมกับประชาชนและผู้มารับบริการอย่างเสมอภาค มีความโปร่งใส คุ่มค่า ตลอดทั้งเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เกิดประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔.๓ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตลอดทั้งเกิดความพร้อมสำหรับการประเมิน ITA

๕. งบประมาณ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ฯลฯ

๖. ผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบะ จำนวน ๗๔ คน

๗. วิธีการดำเนินงานโครงการ

๔.๑ เขียนแผนการดำเนินงาน โครงการเสนอขออนุมัติ

๔.๒ จัดประชุมเพื่อหาแนวทางการจัดโครงการ กำหนดขอบเขตเนื้อหาการฝึกอบรม

๔.๓ ทำหนังสือประสานวิทยากร

๔.๔ จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่จะใช้ในการดำเนินการฝึกอบรม

๔.๕ แจ้งกำหนดการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่านได้รับทราบ

๔.๖ ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการ (รายละเอียดตามตารางการฝึกอบรมแนบท้าย)

๔.๗ สรุปผลการดำเนินโครงการ รายงานผู้บริหารเพื่อหาแนวทางปรับปรุงในครั้งต่อไป

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ อบต.บะ ผู้มีส่วนได้เสียในการพัฒนางานท้องถิ่นเกิดจิตสำนึกที่ดีในหน้าที่ความรับผิดชอบในภารกิจของตน เล็งเห็นประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นข้าราชการที่ดีขององค์กร และประเทศชาติไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและในการปฏิบัติราชการได้อย่างเหมาะสม

๘.๒ พนักงาน เจ้าหน้าที่ของ อบต.บะ สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย มีความเป็นธรรมกับประชาชนและผู้มารับบริการอย่างเสมอภาค มีความโปร่งใส คุ่มค่า ตลอดทั้งเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เกิดประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๘.๓ พนักงาน เจ้าหน้าที่ของ อบต.บะ มีความรู้ ความเข้าใจในแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตลอดทั้งเกิดความพร้อมสำหรับการประเมิน

๙.สรุปผลจากการฝึกอบรม

การสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ จากจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๗๔ คน

เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

มีความพึงพอใจมากที่สุด	ระดับคะแนน	เท่ากับ ๕
มีความพึงพอใจมาก	ระดับคะแนน	เท่ากับ ๔
มีความพึงพอใจปานกลาง	ระดับคะแนน	เท่ากับ ๓
มีความพึงพอใจน้อย	ระดับคะแนน	เท่ากับ ๒
มีความพึงพอใจน้อยที่สุด	ระดับคะแนน	เท่ากับ ๑

การหาค่าเฉลี่ย เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยกับเกณฑ์การประเมินค่าเฉลี่ย

ค่าเฉลี่ยระดับ ๔.๐๑ - ๕.๐๐	มีความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ยระดับ ๓.๐๑ - ๔.๐๐	มีความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ยระดับ ๒.๐๑ - ๓.๐๐	มีความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระดับ ๑.๐๑ - ๒.๐๐	มีความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ยระดับ ๐.๐๑ - ๑.๐๐	มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

แสดงจำนวนของเพศผู้ตอบแบบประเมิน

เพศชาย	จำนวน	๒๕ คน
เพศหญิง	จำนวน	๔๙ คน

แสดงจำนวนของประเภทผู้เข้ารับการอบรม

คณะผู้บริหาร	จำนวน	๔ คน
สมาชิกสภาฯ	จำนวน	๑๕ คน
พนักงานส่วนตำบล	จำนวน	๑๙ คน
พนักงานจ้าง	จำนวน	๓๗ คน

แสดงระดับความพึงพอใจ

ด้านวิทยากร ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจเกี่ยวกับการฝึกอบรมในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด การถ่ายทอดของวิทยากรมีความชัดเจน ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม การใช้เวลาตามที่กำหนดได้อย่างเหมาะสม ตามลำดับ

ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจมีความเหมาะสม สะอาด ความพร้อมของอุปกรณ์ ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความพึงพอใจมาก

ด้านความรู้ความเข้าใจ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความเห็นด้านความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาก่อนการอบรม และความรู้ความเข้าใจหลังอบรมมีความพึงพอใจมาก

ด้านการนำความรู้ไปใช้ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความเห็นด้านการนำความรู้ไปใช้ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานโดยมีความพึงพอใจมากที่สุด

สรุปประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการฝึกอบรม

มีความรู้เรื่องจริยธรรมดีเยี่ยม

ท่านจะนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ได้อย่างไร

เป็นแนวทางในการพัฒนาตนเอง และนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ไม่มี
